

POLITICA INTEGRATA

National Cleanness eroga servizi di pulizia, sanificazione e disinfezione professionale e specializzata negli ambienti industriali, civili, ospedalieri ed aeroportuali. Consapevole di non essere un'entità a sé stante ma di vivere in un tessuto economico e sociale sempre più esigente, ha adottato e reso operativo un Sistema di Gestione Integrato implementando sistemi per la Qualità, per l'Ambiente, per la Sicurezza, per la Responsabilità Sociale e per l'Anticorruzione in conformità alle norme UNI ISO 9001:2015, UNI ISO 14001:2015, UNI ISO 45001:2018, SA 8000:2014, UNI ISO 30415:2021 e UNI PdR 125:2022

National Cleanness si impegna pertanto a rispettare le regole dell'etica, della sicurezza sul lavoro, ambientali e di contrasto alla corruzione durante la propria attività lavorativa.

Con la presente Politica Integrata, National Cleanness comunica all'interno e all'esterno dell'azienda che intende operare con metodi efficienti e trasparenti per garantire il continuo miglioramento del Sistema di Gestione aziendale.

In applicazione di tale impegno, l'azienda ha determinato che la Politica sia finalizzata al perseguimento dei seguenti obiettivi generali:

- **ELEMENTI COMUNI:**

- La soddisfazione del Cliente e delle altre Parti Interessate (dipendenti, collaboratori, fornitori, fruitori del servizio, contesto sociale, ecc.);
- Il mantenimento nel tempo di un Sistema di Gestione conforme alle UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018 e SA 8000:2014 ed il suo continuo miglioramento in linea con le indicazioni delle Parti Interessate (dipendenti, collaboratori, fornitori, fruitori del servizio, contesto sociale, ecc.), con le evoluzioni normative e regolamentari e, più in generale, al passo con le trasformazioni del contesto sociale, culturale ed economico nel quale l'azienda opera;
- Il rispetto dei requisiti legislativi nazionali ed internazionali applicabili, degli impegni sottoscritti dall'azienda con le Parti Interessate, delle norme prese a riferimento;
- La diffusione delle conoscenze relative alle norme di riferimento per favorire la partecipazione interna;
- L'aumento dei livelli di competitività sul mercato e il mantenimento di un elevato livello di affidabilità e qualità dei servizi erogati, nel pieno rispetto dei requisiti legali, etici, ambientali e qualitativi;
- La comunicazione della politica a tutto il personale e la sua diffusione alle altre parti interessate;
- La diffusione di un efficace sistema di comunicazione;
- L'ottimizzazione della gestione delle risorse umane aziendali;
- La continua analisi e valutazione delle indicazioni derivanti dalle Parti Interessate, quale base per un dialogo aperto e costruttivo per l'individuazione di progetti ed obiettivi di reciproca soddisfazione;
- Il miglioramento continuo del sistema di gestione integrato aziendale;
- La preferenza di fornitori in grado di offrire prodotti e servizi maggiormente compatibili con i principi del sistema di gestione integrato aziendale e delle norme alle quali si riferisce;
- La formazione e informazione dei propri dipendenti alle tematiche delle sopracitate norme;
- l'impegno al coinvolgimento e alla consultazione continua dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti.

- **UNI ISO 9001:2015:**

- L'eliminazione delle difettosità;
- Il perseguimento della soddisfazione del cliente;
- La comunicazione verso fornitori e dipendenti nell'ottica di offrire un servizio sempre migliore.

- **UNI ISO 14001:2015:**

- Definire programmi ambientali orientati alla riduzione degli impatti ambientali significativi;
- La prevenzione dell'inquinamento ambientale;
- Migliorare la reazione dei lavoratori alle emergenze ambientali;
- Ottimizzare l'utilizzo di risorse energetiche, evitando gli sprechi, e utilizzando le migliori tecnologie disponibili.

- **UNI ISO 45001:2018:**

- Costante impegno nell'identificazione dei pericoli, valutazione e controllo dei rischi associati alle attività aziendali con conseguente riduzione degli infortuni e delle malattie lavorative nonché riduzione dei rischi ad un limite di tollerabilità;
- Protezione della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Impegno a dare la corretta informazione in tema di sicurezza e ambiente a tutti coloro che a vario titolo stazionano, anche occasionalmente, nell'area di lavoro;
- Garantire la distribuzione, il controllo e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale; la diffusione delle norme ed i comportamenti ambientali aziendali e che questi siano stati capiti;
- Impegno a garantire una diminuzione degli infortuni e delle malattie attraverso l'applicazione costante del sistema di prevenzione e protezione integrato con il Sistema 45001 aziendale.

L'azienda persegue, sia al proprio interno che presso la propria catena di fornitura, il rispetto dei seguenti requisiti ed impegni:

- **SA 8000:20014:**

- LAVORO INFANTILE E MINORILE:
 - Rifiuto dell'impiego di lavoro infantile/minorile nel ciclo produttivo aziendale, con verifica dell'età del lavoratore in fase di assunzione;
- LAVORO FORZATO O OBBLIGATO:
 - Rifiuto dell'impiego di lavoro forzato o obbligato e divieto di impiego di personale contro la propria volontà e di ricorso ad ogni forma di lavoro sotto minaccia o costrizione; divieto di addebitare commissioni o costi relativi all'assunzione, a carico totale o parziale dei lavoratori;
- SALUTE E SICUREZZA:
 - Puntuale rispetto di tutti gli adempimenti cogenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (es.: formazione dei lavoratori, valutazione e gestione dei rischi, ecc.) e relativa gestione nel rispetto delle specifiche procedure aziendali. Viene riconosciuto a tutto il personale il diritto di allontanarsi dal lavoro in caso di imminente e grave pericolo, senza dover chiedere il permesso all'azienda e/o al Cliente;
- LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA:
 - Rispetto del diritto di tutto il personale di formare, organizzare o di partecipare a sindacati di propria scelta e di contrattare collettivamente con l'azienda, senza che questo comporti alcuna conseguenza negativa o provochi ritorsioni; rispetto di tutti gli adempimenti previsti dal CCNL di categoria o Accordi di Settore;
- DISCRIMINAZIONE:
 - L'azienda non ricorre né da sostegno ad alcuna forma di discriminazione nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto di lavoro o pensionamento, in base a razza, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sociale, opinioni politiche, età o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione. Sono vietati comportamenti, gesti, linguaggio o contatto fisico, di tipo sessuale, minacciosi e di sfruttamento;
- PRATICHE DISCIPLINARI:
 - L'azienda non attua né favorisce la pratica di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e abusi verbali.
- ORARIO DI LAVORO:
 - Rispetto dei giorni di riposo e dei limiti di lavoro settimanali, dei limiti di lavoro straordinario e di tutte le altre prescrizioni di legge e del CCNL di categoria applicabili.
- RETRIBUZIONE:
 - L'azienda garantisce che gli stipendi siano conformi al contratto di lavoro, alla normativa vigente e a quanto stabilito dal CCNL di categoria o Accordi di Settore. Il pagamento degli stessi sarà effettuato con cadenza mensile ed in modo comodo per il lavoratore.

National Cleanness ha conferito al Responsabile del sistema di gestione (RSGI) la piena autorità ed indipendenza per:

- Promuovere le azioni per prevenire il verificarsi di non conformità del servizio;
 - Identificare e registrare i problemi relativi alle norme UNI EN ISO 9001:2015, OHSAS 18001:2007, UNI EN ISO 14001:2015 e SA 8000:2014;
 - Avviare, proporre e fornire soluzioni attraverso i canali stabiliti;
 - Assicurare rigoroso e pieno rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo dell'Azienda;
 - Garantire l'idoneità dei sistemi di gestione Aziendale a conseguire gli obiettivi delle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018 e SA 8000:2014;
 - Verificare l'attuazione delle soluzioni.
- **UNI ISO 30415:2021 e UNI/PdR 125:2022:**

L'azienda è impegnata nel sostegno dei valori della diversità, dell'inclusione e della parità di genere attraverso l'adozione di meccanismi societari, organizzativi e gestionali improntati al rispetto dei diritti e della libertà e dignità delle persone. In particolare, la nostra azienda si è dotata di un sistema di gestione integrato ISO 30415:2021 - UNI/PdR125:2022. Infatti, l'azienda opera secondo le linee guida della norma ISO 30415:2021 e della prassi UNI/PdR 125:2022 attraverso un approccio basato sull'imparzialità e non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa. Promuove inoltre le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione.

L'azienda preserva il valore del proprio personale e ne promuove la tutela dell'integrità psicofisica, morale e culturale attraverso condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e delle regole comportamentali.

La politica D&I punta a sviluppare un approccio chiaro in termini di missione, strategie e pratiche attive al fine di stimolare un ambiente di lavoro collaborativo, solidale aperto ai contributi di tutti i dipendenti e le dipendenti per aumentare la fiducia delle persone, dei clienti e, in generale, della società civile.

L'obiettivo è quello di favorire la diversità in tutte le sue dimensioni per coglierne al massimo le opportunità derivanti e generare valore all'interno degli ambienti di lavoro ottenendo anche un vantaggio competitivo sul business.

Tale politica ribadisce l'impegno dell'azienda a rispettare e a divulgare attivamente i principi previsti dalla normativa vigente, dalle disposizioni contrattuali e dagli standard emanati da organizzazioni internazionali di riferimento.

L'impegno di National Cleanness è volto a preservare il valore delle persone, affinché ognuno si senta incluso e possa dare il meglio di sé sentendosi veramente parte integrante della società, si sostanzia in una strategia di sviluppo e gestione delle risorse umane, in grado di promuovere una cultura inclusiva per valorizzare l'unicità delle persone e l'accesso alle medesime possibilità di crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto nell'organizzazione.

A livello di gestione del personale e delle carriere sono state impostate specifiche procedure operative che gestiscono i relativi ambiti in ottica di D&I e Parità di Genere.

A livello di comunicazione (attività di marketing e pubblicità) National Cleanness dichiara in modo trasparente la volontà di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile.

National Cleanness attua una politica volta a favorire la Diversità, inclusione e la parità di genere non solo al proprio interno, ma soprattutto privilegiando relazioni e rapporti commerciali con aziende altrettanto impegnati nelle tematiche di Diversità, inclusione e parità di genere.

Ogni anno in modo trasparente vengono condivise in formato cartaceo o elettronico, tramite mail, le informazioni circa i KPI generici ed il piano strategico di Parità di Genere con i KPI specifici al fine di spiegare come la ns. azienda progredisce verso gli obiettivi prefissati in tema di D&I e Parità di Genere.

La presente politica viene distribuita alle parti interessate e resa disponibile in formato cartaceo per la consultazione.

National Cleanness ha conferito al Responsabile del sistema di gestione (RSGI) la piena autorità ed indipendenza per:

- ✓ Promuovere le azioni per prevenire il verificarsi di non conformità del servizio;
- ✓ Identificare e registrare i problemi relativi alle norme UNI EN ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, UNI EN ISO 14001:2015, SA 8000:2014, ISO 30415:2021 e UNI/PdR 125:2022;
- ✓ Avviare, proporre e fornire soluzioni attraverso i canali stabiliti;
- ✓ Assicurare rigoroso e pieno rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo dell'Azienda;
- ✓ Garantire l'idoneità dei sistemi di gestione Aziendale a conseguire gli obiettivi delle norme UNI EN ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, UNI EN ISO 14001:2015, SA 8000:2014, ISO 30415:2021 e UNI/PdR 125:2022;
- ✓ Verificare l'attuazione delle soluzioni.

SEGNALAZIONI

Tutto il personale aziendale e le altre parti interessate hanno la possibilità di rivolgersi all'azienda per effettuare segnalazioni qualora ravvisino situazioni che non rispettino il Codice Etico Aziendale e comportamenti lesivi dei diritti dei lavoratori (anche dei subappaltatori aziendali) inviando le segnalazioni ai seguenti indirizzi:

- sa8000@nationalcleanness.it

L'azienda si astiene dal prendere provvedimenti disciplinari, licenziare, o in altro modo discriminare qualsiasi lavoratore per aver effettuato segnalazioni o fornito informazioni o per essersi rifiutato di prendere parte ad una corruzione.

Le suddette segnalazioni possono essere inoltrate all'azienda, in forma anche anonima e verranno registrate e analizzate al fine di attivare, se necessario, un'azione correttiva o preventiva.

Al fine di garantire l'anonimato del segnalante e l'autonomia del responsabile anticorruzione tale ruolo è ricoperto da persona esterna appositamente nominata.

Nel caso in cui l'azienda non riuscisse a gestire o risolvere completamente un reclamo relativo alla SA8000 i lavoratori possono rivolgersi in appello, scrivendo ai seguenti Enti che attestano la certificazione SA8000 aziendale:

- **IQNet Ltd**
Bollwerk 31, Bern - Switzerland - CH-3011
☎: +41 31 310 24 42
☎: +41 31 310 24 49
✉: iqnetltd@iqnet.ch
🌐: www.iqnet-ltd.com
- **Social Accountability (SAAS):**
☎: +1 212 684 1515
✉: saas@saasaccreditation.org

Tutto il personale aziendale e le altre parti interessate, hanno la possibilità di rivolgersi all'azienda per effettuare segnalazioni qualora ravvisino situazioni di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa, inviando le segnalazioni al seguente indirizzo:

- personale@nationalcleanness.it